

# 公立大学法人横浜市立大学はまぎん Global Challenge 奨学金事業実施要綱

制 定 令和 4 年12月 1 日

最近改正 令和 5 年 4 月 1 日

## (目的)

第1条 この要綱は、グローバル人材を育成するため、自らの課題をもって海外へチャレンジする学生に奨学金を給付し、横浜からグローバルに活躍する人材の育成及び輩出を推進することを目的として設置された「はまぎん Global Challenge 奨学金（以下、「奨学金」という。）」事業の実施について定めるものとする。

## (対象者)

第2条 奨学金給付事業の応募対象となる者は、本学の在学生のうち次の各号を満たす者とする。

(1) プロポーザル型については、学部生及び大学院生

(2) 経済支援型については、学部生

## (プログラム内容)

第3条 この要綱で実施するプログラムは、次の各号に定めるものとする。

(1) プロポーザル型 留学、インターンシップ、ボランティアなどを通して自ら課題と目標を設定し、その解決に向けた海外での活動計画を立案して応募するプログラム

(2) 経済支援型 公立大学法人横浜市立大学交流協定大学等への学生派遣実施要綱（以下「学生派遣実施要綱」という。）に定める学生海外派遣プログラム（第2クォータープログラム、夏季短期プログラム、海外インターンシップ、海外クリニカル・クラークシップ、海外リサーチ・クラークシップ、医学科短期海外派遣プログラム）に基づく派遣プログラム

## (申請方法)

第4条 申請を希望する学生は、公立大学法人横浜市立大学グローバル教育推進委員会規程に基づくグローバル教育推進委員会が別に定める「募集要項」に基づき、所定の期日までに「はまぎん Global Challenge 申請書」（第1号様式）に必要書類を添えてグローバル推進室に提出しなければならない。

## (対象者の決定及び通知)

第5条 グローバル教育推進委員会は、前条の申請に基づき選考を行い、推薦者を決定する。

2 理事長は、グローバル教育推進委員会の推薦に基づき、予算の範囲内で対象者を決定する。

3 理事長は、前条の申請者に対し、「はまぎん Global Challenge 決定通知書（第2号様式）」により、通知する。

## (参加の期間及び身分)

第6条 派遣期間は1年以内とし、3か月を超える場合は学則の定めに基づき休学とする。

2 派遣期間等を変更する場合は、「はまぎん Global Challenge 変更申請書（第3号様式）」（以下「変更申請書」という。）を提出しなければならない。

(提出書類と報告)

第7条 参加学生は、誓約書(第4号様式)を理事長に提出しなければならない。

2 参加学生は、派遣前、派遣中、帰国後に、別に定める長期留学プログラムに準ずる書類を提出しなければならない。

3 参加学生は、海外活動の成果について報告義務を果たさなければならない。

(奨学金の返還)

第8条 第5条により奨学金の給付を受けた者は、次の各号のいずれかに該当するときは、給付された奨学金の一部又は全額を返還しなければならない。

(1) 第3条に定めるプログラムへの参加が実現しなかったとき

(2) 第6条2項の変更申請書により派遣期間を短縮したとき

(3) 実績が、奨学金の額を下回ったとき

(4) 精算のための書類提出や報告義務を怠ったとき

(5) 申請内容と異なる奨学金の使用を行ったとき

2 前項に該当するときは、帰国後1か月以内に精算手続きをしなければならない。

(実施の細目)

第9条 この要綱に定めるもののほか、はまぎん Global Challenge に関する必要な事項は、グローバル教育推進委員会が別に定める。

2 この要綱に定める奨学金の給付に関する事項は別に定める。

附 則

この要綱は、令和4年12月1日から施行する

附 則

この要綱は、令和5年4月1日から施行する

(第1号様式)

年 月 日

## はまぎん Global Challenge 申請書

公立大学法人横浜市立大学理事長 様

私は、はまぎん Global Challenge 奨学金に応募したく、必要書類を添えて申請します。

☐ プロポーザル型

☐ 経済支援型

※いずれかに ☒

(所 属)

(学籍番号)

(ふりがな)

(氏 名)

(第2号様式)

グ 第●●号  
令和●年●月●日

●● ●● 様

公立大学法人横浜市立大学  
理事長 小山内 いづ美

はまぎん Global Challenge 決定通知書 (通知)

グローバル教育推進委員会による審査の結果、はまぎん Global Challenge に合格したのでお知らせします。

1 合格プログラム

2 奨学金額 ●●円

3 交付時期 令和●年●月 (予定)

4 条件

- (1) 提出書類の期限を守り、報告義務を遂行すること。
- (2) 当該プログラム以外の用途に使用しないこと
- (3) 不正が認められた場合には、奨学金の一部または全部を返還すること。

担当 グローバル推進室  
電話 045-787-2027

(第3号様式)

年 月 日

## はまぎん Global Challenge 変更申請書

公立大学法人横浜市立大学理事長 様

標記について、下記の変更を申請します。

☐ (1) 留学計画変更【プロポーザル型】

☐ ①日程の変更 (新日程 : )

☐ ②受入先変更 (新受入先 : )

☐ ③渡航先変更 (新渡航先 : )

☐ (2) 上記以外の変更【共通】

内容 ( )

☐ (3) 中止・中断【共通】

理由 ( )

(所 属)

(学籍番号)

(ふりがな)

(氏 名)

(第4号様式)

## 誓約書 (YCU 海外留学・研修プログラム)

公立大学法人横浜市立大学  
理事長

私は、YCU 海外留学・研修プログラム（以下、プログラムという）申込みにあたり、下記に記載される諸事項を遵守し、同意のうえ参加することを誓約します。誓約事項に反した場合、参加資格の取り消しや横浜市立大学（以下、本学という）及び後援会による補助金・助成金交付の取消し及び返金請求、そのほか本学による支援の取消しについて異議を申し立てません。

### 申込みに関する事項

- ・プログラム参加にあたっては、渡航期間だけでなく渡航準備から帰国後の報告まで、学業面生活面ともに学生自らが主体的になって行動、手続きをすること。困難に直面しても自ら解決する姿勢をもち努力すること。
- ・学生自身が責任をもって、渡航手続き（出願、フライト・ビザ・保険手配など）をすること。本学から保護者もしくは保証人へ連絡することはありません。ただし、学生の安全にかかわる緊急時など本学が必要と判断した場合は、学生への事前通知なく保護者もしくは保証人へ連絡、報告します。
- ・申込締切日までに、本誓約書及び募集要項に指定されている書類をグローバル推進室へ提出すること。
- ・パスポートは、有効期限がプログラム期間を含んでいるものを準備すること。
- ・申込書類提出後は、本学が正当と認める場合を除き辞退は認められないので、プログラム内容及び条件を十分理解し出願すること。
- ・プログラム参加にかかる経費を渡航前に用意する必要性を理解し、また、事前に支払わなければならない費用は、必ず定められた期日までに支払うこと。
- ・本学教職員との面談や書類選考、渡航先大学等による選考の上、プログラム参加可否が決定されること。
- ・本学からの補助金、後援会からの助成金は、予算の範囲で支給されるものであり、予算が不足した場合及び誓約事項を遵守できていないと判断された場合は、支給されない可能性があること。補助金交付の是非は、審査により決定されることをあらかじめ承諾すること。
- ・渡航先（地域）の治安・状況によっては、本学がプログラムの中止・延期または帰国勧告を決定する場合があることを理解し、その場合は本学の指示に従うこと。

### 安全管理に関する事項

- ・危機管理オリエンテーションに参加すること。
- ・本学が指定する渡航日程を遵守すること。
- ・学生教育研究災害傷害保険（以下「学研災」）に加入すること。
- ・出発日から帰国日を含む本学が指定する海外旅行傷害保険に加入すること。
- ・本学指定の海外旅行保険に加入した場合でも、留学先大学から別途現地保険に

加入を求められた場合は、双方の保険に加入すること。

・渡航先（地域）の事態急変等により、参加学生の安全確保の観点から、渡航中止または、帰国指示をした場合には、本学の指示に従うこと。その場合かかった費用は学生が負担すること。ただし、当該かかった費用については補助金・助成金の範囲内で支援を行う場合がある。

・学生自らが危機管理・安全管理に努め、プログラム参加に伴う渡航期間中、災害、暴動、テロ、事故、疾病、犯罪などによる損害について、本学に一切責任を問わないこと。

・提出書類に記載された学生本人及び保証人の個人情報、ならびに渡航中の事故情報（以下、個人情報という）について、危機管理団体（海外留学生安全対策協議会）へ提供すること。

・「緊急連絡先」を確認し、保証人と本人と大学が一部ずつ保持すること。

### プログラム参加者の健康状態に関する確認事項

・安全かつ留学目的の達成にたる健康状態にあることを確認するため、以下健康状態について遺漏なく申告すること。

①次に該当する場合は、その番号と内容を記載してください。

- 1.怪我、病気または感染性疾患にかかったこと 2.遺伝性疾患 3.入院歴 4.外科手術 5.失神 6.心臓疾患 7.糖尿病 8.喘息 9.摂食障害 10.今までに専門家の助けを必要とした精神障害 11.拒食症又は過食症 12.食物アレルギー 13.薬物アレルギー 14.その他（虫刺され、花粉症、動物など）アレルギーで重度の場合

番号	内容
----	----

番号	内容
----	----

番号	内容
----	----

②今までに精神科医やカウンセラーに相談したことがあるか？

☐ ある ☐ ない

・上記①②で該当があった場合、あるいは既往症又は現在治療中の傷病（精神疾患を含む）がある場合は、主治医（担当医）からの最新の診断書及び留学に十分耐えうる健康状態であることを証明する書類を指定する期間までに提出すること。

・上記①②で該当があった場合、グローバル推進室と保健管理センター間で当該情報を提供することに合意すること。

・後に意図的に虚偽の申告を行ったことが判明した場合は、留学が取り消しになる場合があること。

・上記①②の申告の有無にかかわらず、既往症や持病に関する費用は海外旅行保

険の補償対象外であることを理解して応募すること

参加確定後に遵守する事項

- ・渡航先大学等の選考結果によっては、受入が認められない場合があること。
- ※本学への申込みあるいは学内選考後は、本学から推薦される学生として、渡航先大学等へ応募をします。しかし、それは必ずしも、渡航先大学等への受入許可を確約するものではなく、受入可否は渡航先大学等の選考に基づいて決定されます。
- ・長期の旅行や海外旅行の際は、手配前にグローバル推進室に相談すること。時期や渡航期間によっては、プログラム参加への手続きの関係で、長期の旅行や海外旅行を控えていただく場合があります。
- ・参加に必要な諸手続き（渡航先大学等に提出する各種書類の作成、パスポート及びビザの取得、グローバル推進室における必要な手続き、参加費用の支払い、保険加入等）は、本学及び渡航先大学等の指示に従い行うこと。
- ・本学が主催する事前研修及びプログラムに係るオリエンテーション等に全て参加すること。
- ・個人情報についてグローバル推進室、所属学部・研究科、指定の海外旅行保険会社、関係省庁及び在外公館が、事故対応、学生及び保証人との連絡等、プログラム運営に必要な範囲で共有、利用することに同意すること。また、グローバル推進室が、プログラム運営に必要な範囲内で個人情報を渡航先大学等の担当者に提供することに同意すること。

プログラム参加中に遵守する事項

- ・プログラムの趣旨を理解し、渡航先大学等で学業等に励むこと。
- ・本学の学生として、本人の自覚と責任において行動し、本学の威信を傷つけるような行為や本学の学生として不名誉となるような行為をしないこと。
- ・渡航期間中は、滞在国の法令、渡航先大学等の規則及び本学の諸規則を遵守するとともに、渡航先大学等の教員、スタッフの指示に従い、滞在国の公序良俗に反することがないように注意すること。
- ・プログラム期間中、渡航先大学等で発生した学生の不注意による損害（対物・対人）の賠償については、学生本人が全ての責任を負うものとする。
- ・プログラム期間中は、グローバル推進室への現地到着報告、月例報告（長期プ

ログラムのみ）等を行うこと。

- ・プログラムまたは本学で定める居住先が指定されている場合は、その居住先に滞在すること。定める居住先が無い場合は、学生自身にて居住先を確保すること。自己手配する場合は渡航前に安全性を確認し、予約・確保の上、宿泊をすること。
- ・渡航期間中、個人での渡航国以外の第三国への出国は、学業等に支障がなく、本学及び現地担当者へ行き先、滞在先、連絡先、同行者情報等を告げ、了解が得られた場合のみとすること。
- ・渡航期間終了後は、帰国後翌日から3日以内に、グローバル推進室へ帰国の旨のメールをすること。

プログラム終了後に遵守する事項

- ・指定期日までに、指定の報告書をグローバル推進室へ提出すること。また、報告書の本文及び添付された集合写真・個人写真などの個人情報をプログラム運営・広報の目的や、安全上の目的のために本学が使用することを了承すること。また、渡航先大学等及び次期プログラム参加希望者、オープンキャンパス来場者等に報告書を配布すること及び閲覧させることに同意すること。
- ・グローバル推進室主催の本プログラム報告会へ参加すること。
- ・今回提出した個人情報を利用して、本学が主催するイベント等の案内や各種プログラム説明会への体験者としての出席依頼など、グローバル推進室が連絡をする場合があることを了承すること。
- ・単位を申請する際は、各学部・研究科の規則に従い、自ら手続きを行うこと。また、渡航先大学等での成績及び担当教員の評価により成績が決定することを了承すること。

参加取り消し及び強制帰国に関する事項

- ・以下の場合、プログラム参加の取消しあるいは渡航中であっても本学から帰国勧告する場合があることを理解すること。
  - ・諸手続きを全うしていないと判断された場合。
  - ・本誓約書の記載の事項を遵守できない場合。
  - ・本学の学費に未納があることが分かった場合。
  - ・その他本学がプログラム参加にふさわしくないと判断した場合。
- ・上記事項に該当あるいは渡航先の大学などから帰国勧告を受けて、途中で帰国した場合、渡航期間中の身分が「留学」として認められない可能性があること。

年 月 日

学部・研究科 学籍番号 学生氏名

保証人は、上記誓約書に同意し、学生本人が誓約事項を遵守することを保証します。また、保証人は、学生が本プログラムに参加することに伴う経費を負担することに同意します。

年 月 日

学生との続柄 保証人氏名（署名） （保証人直筆のこと。）